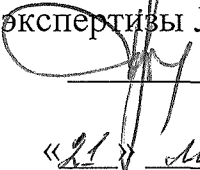


«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель комитета государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области


Д.А. Горбунов

«21» мая 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе
выдачи разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию
комитета государственного строительного надзора
и государственной экспертизы Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Отдел выдачи разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области (далее – отдел) является структурным подразделением комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области (далее – Комитет).

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, положениями о Комитете и настоящим положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.

1.4. Отдел находится по адресу: 191124, Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А.

2. Функции отдела

Отдел осуществляет следующие функции:

2.1. Выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), за исключением строительства, реконструкции автомобильных дорог.

2.2. Выдача разрешений на проведение работ по созданию искусственных земельных участков на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), а также разрешений на строительство размещаемых на таком искусственном земельном участке объектов капитального строительства.

2.3. Продление срока действия ранее выданных разрешений на строительство, принятие решений о прекращении действия выданных разрешений на строительство, о внесении изменений в выданные разрешения на строительство.

2.4. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства и искусственных земельных участков, разрешения на строительство и проведение работ по созданию которых выдавались Комитетом.

2.5. Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением автомобильных дорог поселений, частных автомобильных дорог в границах поселений, автомобильных дорог муниципальных районов, частных автомобильных дорог в границах муниципальных районов на территориях двух и более поселений, автомобильных дорог городского округа, частных автомобильных дорог в границах городского округа, являющихся сооружениями пересечений автомобильной дороги с указанными автомобильными дорогами и примыканий автомобильной дороги к указанным автомобильным дорогам, прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода указанных автомобильных дорог, объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода указанных автомобильных дорог, прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильных дорог, объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильных дорог), в том числе выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы органами местного самоуправления до вступления в силу областного закона от 7 июля 2014 года N 45-оз "О перераспределении полномочий в области

градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области" (далее - областной закон); принятие решений о внесении изменений в разрешения на строительство, в том числе выданные органами местного самоуправления до вступления в силу областного закона; продление срока действия разрешений на строительство, в том числе выданных органами местного самоуправления до вступления в силу областного закона; принятие решений о прекращении действия разрешений на строительство, в том числе разрешений, выданных органами местного самоуправления до вступления в силу областного закона.

2.7. Осуществление приема и рассмотрения в установленном порядке поступивших в Комитет обращений граждан и организаций в пределах функций отдела.

2.8. Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном для рассмотрения обращений граждан.

2.9. Подготовка и принятие правовых актов Комитета по вопросам, относящимся к функциям отдела.

2.10. Разработка и представление Губернатору Ленинградской области и Правительству Ленинградской области проектов правовых актов Ленинградской области в пределах функций отдела.

2.11. Внесение в установленном порядке предложений о приостановлении действия и отмене муниципальных правовых актов, противоречащих федеральному законодательству и областному законодательству, в пределах функций отдела.

2.12. Предоставление информации, в пределах функций отдела, о деятельности Комитета, в том числе для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Ленинградской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.13. Осуществление по поручению Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области подготовки для Правительства Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, Законодательного собрания Ленинградской области, других органов и организаций информационных и иных материалов по вопросам, относящимся к функциям отдела.

2.14. Проведение совещаний, семинаров, конференций, встреч по вопросам, относящимся к функциям отдела, организация других мероприятий с привлечением руководителей и работников заинтересованных органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций.

2.15. Участие по поручению Губернатора Ленинградской области в мероприятиях, проводимых Законодательным собранием Ленинградской области,

Губернатором Ленинградской области и Правительством Ленинградской области, в пределах функций отдела.

2.16. Участие в работе комиссий и иных рабочих органов, в том числе межведомственных и межотраслевых, образованных для решения вопросов, относящихся к функциям отдела.

2.17. Создание для исполнения функций отдела координационных, совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, рабочих групп, коллегий).

2.18. Разъяснение органам местного самоуправления, гражданам и организациям вопросов, относящихся к функциям отдела.

2.19. Получение в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций информации и заключений, необходимых для принятия решений по вопросам, относящимся к функциям отдела.

2.20. Предоставление государственных услуг в электронном виде в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Организация деятельности отдела

3.1. Руководство отделом осуществляет начальник отдела.

3.2. Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю председателя комитета (далее – заместитель председателя комитета).

3.3. Начальник отдела:

3.3.1. руководит деятельностью отдела на принципах единоначалия;

3.3.2. осуществляет текущее и перспективное планирование работы отдела;

3.3.3. распределяет материалы, поручения, задания и документы для исполнения между сотрудниками отдела;

3.3.4. контролирует исполнение сотрудниками отдела их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка;

3.3.5. вносит заместителю председателя комитета предложения о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в отделе (в случаях, когда в соответствии с действующим законодательством назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими отдела государственной гражданской службы;

3.3.6. анализирует деятельность отдела с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы;

3.3.7. подготавливает и представляет заместителю председателя комитета для согласования проекты:

положения об отделе;

должностных регламентов государственных гражданских служащих отдела.

Обеспечивает своевременную разработку и согласование проектов указанных документов для их последующего утверждения председателем Комитета.

3.3.8. обеспечивает выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением.

3.4. В отсутствие начальника отдела его обязанности исполняет иной государственный гражданский служащий, определяемый председателем Комитета.

4. Ответственность сотрудников отдела

4.1. Начальник отдела несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, невыполнение или ненадлежащее выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением.

4.2. Сотрудники отдела несут дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами.

5. Порядок взаимодействия отдела с иными структурными подразделениями Комитета

5.1. Отдел при осуществлении своих функций, иные структурные подразделения Комитета и должностные лица взаимодействуют на основе принципов открытости, прозрачности информации в сфере полномочий Комитета, профессионализма, эффективности, ответственности за предоставляемую информацию.

5.2. При осуществлении функций отдела сотрудники отдела в случае необходимости имеют право взаимодействия со всеми структурными подразделениями Комитета путем запроса необходимой информации, копий документов, актов и иной документации, имеющейся в распоряжении структурных подразделений и должностных лиц. При этом:

5.2.1. ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации и документации несет структурное подразделение Комитета в соответствии с его функциями;


5.2.2. отдел несет ответственность за сроки исполнения по документам, установленные действующим законодательством, а также председателем Комитета, заместителем председателя Комитета.

СОГЛАСОВАНО:

Административно-правовой отдел


_____ подпись


_____ фамилия, инициалы


_____ дата